#####  *C:\Users\seher\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\24131643_Milli_EYitim_BakanlYYY_Arma_Logo.png*

##### T.C

**PATNOS KAYMAKAMLIĞI**

 **TEPELİ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

#  *2024-2028 STRATEJİK PLANI*



#  *‘’Milli Eğitimin gayesi yalnız hükümete memur yetiştirmek değil, daha çok memlekete ahlaklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir.’’1923*

 ***Mustafa Kemal ATATÜRK***

**Okul/Kurum Bilgileri**

|  |  |
| --- | --- |
| **İli:** AĞRI | **İlçesi:** PATNOS |
| **Adres:** | Tepeli Küme Evleri Dış Kapı No:98 Patnos/Ağrı | **Coğrafi Konum (link)** | https://tinyurl.com/5n8ubtzu |
| **Telefon****Numarası:** |  - | **Faks Numarası:** |  - |
| **e- Posta Adresi:** | 731843@meb.k12.tr | **Web sayfası adresi:** | http://tepeliortaokulu.meb.k12.tr/ |
| **Kurum Kodu:** | 731843 | **Öğretim Şekli:** | Tam Gün |

# SUNUŞ

 *Değişim yeryüzünde değişmeyen bir gerçektir. Ancak 20.yüzyılın başlarından itibaren değişimin hızı giderek artmıştır. 20.yy’ın son çeyreğinde ise teknolojik gelişmelerle beraber bilişim alanında da yaşanan çok hızlı gelişmeler ve değişmeler günlük hayatımızı çepeçevre kuşatmıştır. Bu hızlı bilimsel ve teknolojik gelişmeler kurumların işleyişlerini ve dinamiklerini etkilemiştir.*

*Bu durum karşısında kurumlar çalışanların performansını, iş doyumlarını ve verimliliklerini gözden geçirmek durumunda kalmışlardır. Bu noktadan hareketle de işleyişin, gelişimin ve kalkınmanın bir plan dahilinde gerçekleşmesi bir ihtiyaç bir zorunluluk halini almıştır. Hatta 1960 yılında sonra bizde ilk planlı kalkınma dönemi başlamıştır. DPT tarafından beş yıllık kalkınma planları hazırlanmış ve uygulamaya konmuştur. Yaşadığımız süreçte ise kurumların işleyiş ve gelişimleri içinde planlı dönem başlamıştır.*

 *Stratejik planın ortaya çıkışı da bu felsefeden hareketle olmuştur. Her kurum kendi ‘’vizyonunu’’ ve ’’misyonu’’ belirlemek durumunda kalmıştır. Ayrıca nitelikli ve kaliteli işgücü yetiştirmek, çağın gelişmelerini yakalamak kurumlar ve organizasyonlar için olmazsa olmaz hedefler haline gelmiştir. Bu bağlamda ekip çalışması ve takım ruhu önem kazanmıştır.*

*Okulumuzun da gelecek hedeflerine ulaşması tüm paydaşlarımızın desteği ve katkısı ile mümkün olacaktır. Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen stratejik plan ekibine teşekkür ediyorum*.

 **Seher ÜSTÜNSOY**

 **Okul Müdürü**

## İÇİNDEKİLER

##### GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

* 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
	2. Planlama Süreci

##### DURUM ANALİZİ

* 1. Kurumsal Tarihçe
	2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
	3. Mevzuat Analizi
	4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
	5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
	6. Paydaş Analizi
	7. Kuruluş İçi Analiz
		1. Teşkilat Yapısı 2.7.2.İnsan Kaynakları 2.7.3.Teknolojik Düzey 2.7.4.Mali Kaynaklar 2.7.5.İstatistiki Veriler
	8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
	9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi 2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
1. **GELECEĞE BAKIŞ** 3.1.Misyon 3.2.Vizyon 3.3.Temel Değerler

##### AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

* 1. Amaçlar
	2. Hedefler
	3. Performans Göstergeleri
	4. Stratejilerin Belirlenmesi
	5. Maliyetlendirme

##### İZLEME VE DEĞERLENDİRME

e

## GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

### Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu :** Strateji Geliştirme Kurulu, stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmaları yönlendirmek üzere Tepeli Ortaokulu Müdürü başkanlığında, öğretmenlerin katılımıyla oluşturulmuştur.

**MEB Stratejik Planlama Ekibi :** Strateji Geliştirme ekibi Tepeli Ortaokulu Müdür Yardımcısı koordinasyonunda, Tepeli Ortaokulu Öğretmenlerinin katılımıyla oluşturulmuştur. Bu ekibe Tablo 1’de yer verilmiştir.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri** | **Stratejik Plan Ekibi Bilgileri** |
| **Adı Soyadı** | **Ünvanı** | **Adı Soyadı** | **Ünvanı** |
| Seher ÜSTÜNSOY | Okul Müdürü | Ferdi ERGÜN | Müdür Yardımcısı |
| Sevdenur KARADENİZ  | Öğretmen  | Hatice TEKELİ | Öğretmen |
| Şeyda DELİ | Öğretmen  | Funda KARABIYIK | Öğretmen |
| Halil ACAR | Öğretmen  | Hakan SEVER | Öğretmen |
| Celal ÜSMEN | Okul Aile Birliği Başkanı | Şükran TORUN | Öğretmen |

### Planlama Süreci:

Başarılı bir stratejik planlamanın önemli adımları arasında plan hazırlık çalışmalarının belli bir sistematik yapı içerisinde yürütülmesi ve hazırlık sürecinde katılımcılığın yüksek düzeyde olması ile ekip çalışmasının sağlıklı bir şekilde gerçekleşmesi yer almaktadır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı’nda detaylı olarak ele alınmıştır.

####  Şekil 1. Stratejik Plan Hazırlık Aşamaları

Okulumuzun hazırladığı program da özetle aşağıdaki konuları içermektedir.

 Hazırlık Programı’nda ise 2024-2028 dönemi stratejik planı için Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planlama Modeli baz alınmıştır. Bu modelde, hazırlık döneminde planın tüm birimlerce sahiplenilmesi, planlama sürecinin organizasyonu, ihtiyaçların tespiti, zaman planlaması gibi unsurlar ve durum analizinin yöntemleri ile geleceğe bakış kısmını oluşturan misyon, vizyon ve temel değerler kavramları, stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programının hazırlanması ve uygulama sonuçlarının izlenip değerlendirilmesi gibi ana hatlar yer almaktadır.

 Patnos Tepeli İlkokulu 2024–2028 Stratejik Planı; literatür taraması, geniş katılımlı çalıştaylar ve toplantılar, kapsamlı durum analizi raporu (program ve alt program analizi, üst politika belgelerinin analizi, mevzuat analizi faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, PESTLE ve GZFT analizleri, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, iç ve dış paydaşların görüşlerinin alınması, kuruluş içi analiz ile tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi) doğrultusunda hazırlanmıştır.

## DURUM ANALİZİ

.

 Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi ve karar alma süreçlerine rehberlik edebilmesi için mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu, geçmiş dönemlerdeki başarıları, hangi alanlarda hedeflerine ulaşıp ulaşmadığı; ulaşamadı ise bunların nedenleri, hangi yönlerinin gelişmeye açık olduğu, kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğunun değerlendirildiği durum analizi bölümünde

*Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;*

* *Kurumsal tarihçe*
* *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
* *Mevzuat analizi*
* *Üst politika belgelerinin analizi*
* *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
* *Paydaş analizi*
* *Kuruluş içi analiz*
* *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
* *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
* *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

### Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Ağrı ilinin Patnos ilçesine bağlı bulunan Tepeli köyünde bulunmaktadır. Adını içinde bulunduğu köyden almıştır. Patnos merkeze 12 km uzaklıkta olan köyün nüfusu 2012 yılında yapılan nüfus sayımında 673 kişi olarak belirlenmiştir. Okulumuz 2009 yılında eğitim öğretime açılmıştır. 1 Okul Müdürü, 1 Müdür Yardımcısı, 1 Türkçe Öğretmeni,1 Beden Eğitimi Öğretmeni,1 Matematik Öğretmeni, 1 Sosyal Bilgiler Öğretmeni 1 İngilizce Öğretmeni, 1 Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni, 1 hizmetli olarak ilçedeki eğitime katkısını iyi kalifiye düzeyine çıkarmak için sürekli çalışma iş-işlem yürütmektedir.Okulumuz yönetici, öğretmen, öğrenci, veliler ve okulun dışında yer alan diğer kişiler ve kurumlarla düzenli ve sistemli bir şekilde eğitim hizmetlerinin verimli olması ve sürmesi için eşgüdüm ve koordinasyonla çalışmaktadır.

### Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir. Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır. Okulumuzun stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir.

Stratejik planımızın temel yapısı Bakanlığımız Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Bakanlık Vizyonu temelinde eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı’nda yer alan ve “Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.” şeklinde ifade edilen Amaç 1 kapsamında toplam 8 performans göstergesi bulunmaktadır. Bu performans göstergelerinin 3’ünde %75 ve üzerinde, 1’inde %25-49,99 aralığında ve 4’ünde %0-24,99 aralığında performans sergilendiği görülmüştür. Diğer taraftan, söz konusu amaç kapsamındaki toplam 8 performans göstergesinin 4’ünde plan dönemi başlangıç değerlerine göre gerileme olduğu tespit edilmiştir.

“Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ile organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.” şeklinde ifade edilen Amaç 2 kapsamında toplam 7 performans göstergesi yer almakta olup bunlardan 4’ünde %75 ve üzerinde, 1’inde %25-49,99 aralığında ve 2’sinde %0-24,99 aralığında performans sergilendiği belirlenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı’nda yer alan Amaç 4 “Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.” şeklinde belirtilmiş olup bu amaç özelinde 14 performans göstergesi yer almaktadır. Söz konusu performans göstergelerinin 7’sinde %75 ve üzerinde, 1’sinde %50-74,99 aralığında, 2’sinde %25-49,99 aralığında ve 4’ünde %0- 24,99 aralığında performans gösterildiği tespit edilmiştir. 1 performans göstergesinde ise plan dönemi başlangıç değerlerine nazaran gerileme olduğu ve 1 performans göstergesinde veri üretilemediği anlaşılmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı’nda yer alan ve “Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.” şeklinde ifade edilen Amaç 5 kapsamındaki toplam 6 performans göstergesinin 3’ünde %75 ve üzerinde, 1’inde %50-74,99 aralığında ve 2’sinde %0-24,99 aralığında performans gösterildiği tespit edilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı’nda yer alan ve “Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir” olarak ifade edilen Amaç 6 kapsamında 12 performans göstergesi yer almaktadır. Söz konusu performans göstergelerinin 5’inde %75 ve üzerinde, 4’ünde %50-74,99 aralığında ve 3’ünde %0-24,99 aralığında performans sergilendiği tespit edilmiştir. Diğer taraftan, 2 performans göstergesinde plan dönemi başlangıç değerlerine göre gerileme olduğu gözlemlenmiştir.

Tepeli Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nda yer alan ve “Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.” şeklinde ifade edilen Amaç 7 kapsamında 5 performans göstergesi bulunmaktadır. Söz konusu performans göstergelerinin tamamında %75 ve üzerinde performans gösterilmiştir.

Sonuç olarak, Tepeli Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin 31’inde %75 ve üzerinde, 7’sinde %50-74,99 aralığında, 5’inde %25-49,99 aralığında ve 16’sınde %0-24,99 aralığında performans gösterildiği tespit edilmiştir. Diğer taraftan 15 performans göstergesinde ise plan dönemi başlangıç değerlerine göre gerileme olduğu gözlemlenmiştir. Bunlarla birlikte, performans göstergelerinin 10’unda veri üretilemediği belirlenmiştir.

### Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Tepeli Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planın hazırlanmasında aşağıdaki kanun ve yönetmelikler dikkate alınmıştır.

* 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
* 222 Sayılı İlköğretim Ve Eğitim Temel Kanunu
* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
* Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği
* İl Ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
* Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
* Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
* İlköğretim Ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
* Milli Eğitim Bakanlığı İle Diğer Bakanlıklara Bağlı Okullardaki Görevlileri Öğrencilerin Kılık Kıyafetlerine İlişkin Yönetmelik
* Milli Eğitim Bakanlığı Ve Bakanlığa Bağlı Kuruluşlardan Gelen Genelgeler
* İlköğretim Kurumları Standartları Yönergesi
* MEB Talim Ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Tarafından Onaylanmış Olan Öğretim Programlarının Uygulama Esasları İle İlgili Kurul Kararlar

### Üst Politika Belgeleri Analizi

 Tepeli Ortaokulunda görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Tepeli Ortaokulu Müdürlüğü 2024 -2028 Stratejik Planı’nın hazırlanmasında bu belgelerden yararlanılmıştır. Analiz edilen belgeler tabloda 2’ de gösterilmiştir.

**Temel Üst Politika Belgeleri**

* Kalkınma Planları
* Orta Vadeli Programlar
* Orta Vadeli Mali Planlar
* Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları
* MEB 2019-2023 Stratejik Planı
* Millî Eğitim Şûra Kararları
* 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Ko Kalkınma Planları ntrol Kanunu
* MEB 2023 Bütçe Yılı Sunuşu
* 2022-2023 MEB İstatistikleri

* Öğretmen Strateji Belgesi
* İklim Değişikliği Eylem Planı
* Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
* Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi
* Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası
* Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
* Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
* Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı
* Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı
* Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
* Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
* 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
* 2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı

**Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri**

**Tablo 2:Üst Politika Belgeleri**

### Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

 **Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Faaliyet Alanı**  | **Ürün/Hizmetler**  |
| **Öğretim-eğitim faaliyetleri**  | Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri  |
| **Rehberlik faaliyetleri**  | Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek  |
| **Sosyal faaliyetler**  |  Gezi, kulüp çalışması |
| **Sportif faaliyetler**  |  Masa tenisi ve voleybol turnuvaları |
| **Kültürel ve sanatsal faaliyetler**  |  Gezi, resim sergisi |
| **İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri…)**  |  Seminer  |
| **Okul aile birliği faaliyetleri**  |  Dönem başı ve dönem sonu veli toplantıları |
| **Öğrencilere yönelik faaliyetler**  |  Kitap okuma saatleri, topluma hizmet çalışmaları, kulüp çalışmaları |
| **Ölçme değerlendirme faaliyetleri**  |  Öğrenci değerlendirme ölçeği  |
| **Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler**  |  Sınıfların fiziki durumunun iyileştirilmesi  |
| **Ders dışı faaliyetler**  |  Belirli gün ve haftaların kutlanması, çevre-okul gezileri ve proje |

### Paydaş Analizi

 Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Ortaokul Öğrencileri Anket Sonuçları

Tepeli Ortaokulu öğrenci anketine katılan 64 öğrenci üzerinden 21 maddelik anket düzenlenmiştir. Ankette toplam 304 adet kesinlikle katılıyorum görüşü, 173 adet katılıyorum görüşü, 41 adet kararsızım görüşü, 28 adet kesinlikle katılmıyorum görüşü ve 35 adet katılmıyorum görüşü işaretlenmiştir.

Veli Anket Sonuçlar

Tepeli Ortaokulunda veli anketine katılan 149 veli üzerinden 21 maddelik anket düzenlenmiştir. Ankette toplam 1358 adet katılıyorum görüşü, 327 adet kesinlikle katılıyorum görüşü, 50 adet kararsızım görüşü, 29 adet kesinlikle katılmıyorum görüşü ve 14 adet katılmıyorum görüşü işaretlenmiştir.

Öğretmen Anket Sonuçları

Tepeli Ortaokulu öğretmenleri anketine katılan 6 öğretmen üzerinden 17 maddelik anket düzenlenmiştir. Ankette toplam 23 adet katılıyorum görüşü, 74 adet kesinlikle katılıyorum görüşü, 8 adet karasızım görüşü, 4 adet kesinlikle katılmıyorum görüşü ve 4 adet katılmıyorum görüşü işaretlenmiştir.

### Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizler yapılarak okulun mevcut kapasitesinin değerlendirilmiştir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasına da yer verilir.

**Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Okul/Kurum İçi**  | **Analiz İçerik Tablosu**  |
| Öğrenci sayıları  | Ortaokul kademesinde 64 öğrenci vardır. |
| Akademik başarı verileri  | Ortaokul kademesinde sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı 7’dir. |
| Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri  | Son 4 yılda bulunmamaktır |
| Öğrenme stilleri envanteri  | Öğrencilerin %70’dan fazlası görerek öğrenme stiline sahiptir. |
| Devam-devamsızlık verileri  | İlkokulda sürekli devamsızlık yapan 5 öğrenci bulunmaktadır. Devamsızlığı 2O ve üzeri devamsızlığı bulunan 12 öğrenci bulunmaktadır.  |
| Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi  | Anket sonucunda 6 adet faktör bulunmuştur. |
| İnsan kaynakları verileri  | Ortaokul kademesinde 6 öğretmen vardır ve hepsi lisans düzeyinde eğitimini tamamlamıştır. |
| Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları  | %100 |
| Öğrenme ortamı verileri  | Toplam 4 sınıf ve 1 adet kütüphane bulunmaktadır. |
| Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi  | Okul kurum ortamı değerlendirme anketi %81 başarıldır. |

#### İnsan Kaynakları

 **Tablo 5. Okul Yönetici Sayısı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Müdür** | **Müdür Başyardımcısı** | **Müdür Yardımcısı** |
|  **Norm** |  0 |   0  |   1 |
|  **Mevcut** |  0 |   0 |   1 |

#### Tablo 6. Öğretmen Sayıları

|  |
| --- |
| **ÖĞRETMEN NORM KADRO DURUMU** |
| **Norm Sayısı** | **Mevcut** | **İhtiyaç** |
| **7** | 6 | 1 |

**Tablo 7. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hizmet Süreleri** | **2024 Yılı İtibarıyla** |
| **Kişi Sayısı** | % |
| 0-1 Yıl | 3 | 50 |
| 2-4Yıl | 3 | 50 |

 **Tablo 8. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı** | **Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı** |
| **2021** | **2022** | **2023** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **TOPLAM** | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |

**Tablo 9. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Adı ve Soyadı** | **Görevi** | **Katıldığı Çalışmanın Adı** | **Katıldığı Yıl** |
| Seher ÜSTÜNSOY | Müdür | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme SemineriTürk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi SemineriBağımlılıkla Mücadele Semineri 1Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri |  2023 |
| Ferdi ERGÜN | Müdür Yardımcısı | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme SemineriOkul Kültürünün Geliştirilmesi SemineriBağımlılıkla Mücadele Semineri 1Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri |   2023 |

**Tablo 10. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Süreleri** | **Branşı** | **Kadın** | **Erkek** | **Hizmet Yılı** |
| Türkçe Öğretmeni |  x |   |  4 |
| İngilizce Öğretmeni |  x |   |  5  |
|  | Matematik Öğretmeni |   | x |  1 |
|  | Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni |  x |  |  1 |
|  | Beden Eğitimi Öğretmeni |  | x |  1 |
|  | Fen Bilimleri Öğretmeni |  | x | 5 |
| 1-3 Yıl |  |  1 | 2 |  |
| 4-6 Yıl |  |  2 | 1 |  |

**Tablo 11. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülâsyonunun Oranı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı** | **Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı** |
| **2021** | **2022** | **2023** | **2021** | **2022** | **2023** |
| TOPLAM |  1 |  1 |  2 |  1 |  0 |  3 |

**Tablo 12. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Adı ve Soyadı** | **Branşı** | **Katıldığı Çalışmanın Adı** | **Katıldığı Yıl** | **Belge No** |
| Zehra ŞEN | Türkçe Öğretmeni | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme SemineriBağımlılıkla Mücadele Semineri | 2023 |  |
| Funda KARABIYIK | İngilizce Öğretmeni | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme SemineriBağımlılıkla Mücadele Semineri | 2023 |  |
| Hakan SEVER | Beden Eğitimi Öğretmeni | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme SemineriAdaylık Zorunlu Hizmet İçi Eğitim SemineriAday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri | 2023 |  |
| Halil ACAR | Matematik Öğretmeni | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme SemineriAdaylık Zorunlu Hizmet İçi Eğitim SemineriAday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri | 2023 |  |
| Şükran TORUN | Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme SemineriAdaylık Zorunlu Hizmet İçi Eğitim SemineriAday Öğretmenlik Uyum Eğitimi Semineri | 2023 |  |
| Ferdi ERGÜN | Fen Bilgisi Öğretmeni | MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme SemineriBağımlılıkla Mücadele Semineri | 2023 |  |

**Tablo 13. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Görevi** | **Erkek** | **Kadın** | **Eğitim Durumu** | **Hizmet Yılı** | **Toplam** |
| 1 | Memur |  - | - | - | - | - |
| 2 | Hizmetli | 1 | - | İlkokul | 1 | 1 |

#### Tablo 14. Okul, Derslik, Şube, Öğretmen ve Öğrenci Sayıları (Resmi)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KADEME** | **OKUL SAYISI** | **DERSLİK SAYISI** | **ŞUBE SAYISI** | **ÖĞRETMEN SAYISI** | **ÖĞRENCİ SAYISI** |
| **Ortaokul** | 1 | 4 | 4 | 6 | 64 |

#### Tablo 15. Derslik ve Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayıları (Resmi+Özel)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA** |  **OKUL TÜRÜ** |  | **SAYI** |
| **1** | **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | Ortaokul 16 |
| **2** | **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | Ortaokul |  10.66 |

####

#### Tablo 16. Lisansüstü Eğitim Tamamlayan Yönetici ve Öğretmen Sayısı (Tezli+Tezsiz)

|  |  |
| --- | --- |
| **YÜKSEK LİSANS TAMAMLAYAN YÖNETİCİ VE ÖĞRETMEN SAYISI** | **DOKTORA TAMAMLAYAN YÖNETİCİ VE ÖĞRETMEN SAYISI** |
| **0** | 0 |

#### Teknolojik Düzey

**Tablo 17. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Araç-Gereçler** | **2021** | **2022** | **2023** | **İhtiyaç** |
| Projeksiyon cihazı |  0 |  0 |  0 |  2 |
|  Bilgisayar |  0 |  0 |  0 |  1 |
|  Yazıcı |  1 |  1 |  2 |  0 |

**Tablo 18. Fiziki Mekân Durumu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fiziki Mekân | **Var** | **Yok** | **Adedi** | **İhtiyaç** | **Açıklama** |
| Öğretmen Çalışma Odası |  X |   |  |  |  |
| Ekipman Odası |  |  X |  |  1 |  |
| Kütüphane |  X |  |  1 |  |  |
| Rehberlik Servisi |  |  X |  |  1 |  |
| Resim Odası |  |  X |  |  1 |  |
| Müzik Odası |  |  X |  |  1 |  |
| Çok Amaçlı Salon |  |  X |  |  1 |  |
| Spor Salonu |  |  X |  |  1  |  |

#### Mali Kaynaklar

 **Tablo 19. Kaynak Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynaklar** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| Genel Bütçe |  21.560 |  23.716 |  26.087 |  28.695 |  31.564 |
| Okul Aile Birliği |  0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| Özel İdare |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| Kira Gelirleri |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| Döner Sermaye |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| Dış Kaynak/Projeler |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| Diğer |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| TOPLAM |  21.560 |  23.716 |  26.087 |  28.695 |  31.564 |

 **Tablo 20. Harcama Kalemler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Harcama Kalemi** | **Çeşitleri** |
| Onarım | Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlüküçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri |
| Sosyal-sportif faaliyetler | Etkinlikler ile ilgili giderler |
| Temizlik | Temizlik malzemeleri alımı |
| İletişim | Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri |
| Kırtasiye | Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri |

**Tablo 21. Gelir-Gider Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **YILLAR** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **HARCAMA KALEMLERİ** | **GELİR** | **GİDER** | **GELİR** | **GİDER** | **GELİR** | **GİDER** |
| Temizlik |  1.500 0 0 0 0 0 500 2.000 |  1.500 |  16.500 0 0 0 21000 0 4.400 41.900 |  16.500 |  13.000 0 6.300 19.300 |  13.000 |
| Isınma |  0 |  0 |  0 |
| Bilgisayar Harcamaları |  0 |  0 |  0 |
| Büro Makinaları Harcamaları |  0 |  0 |  0 |
|  Diğer |  0 |  21.000 |  0 |
| Sosyal Faaliyetler |  0 |  0 |  0 |
| Kırtasiye |  500 |  4.400 |  6.300 |
| GENEL |  2000 |  41.900 |  19.300 |

#### İstatistiki Veriler

  **Tablo 22. Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2024)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRETMEN**  | **ÖĞRENC** | **İ**  | **OKUL**  |
| Toplam öğretmen sayısı  | Öğrenci sayısı  | Toplam öğrenci sayısı  | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı  |
| Kız  | Erkek  |
|  6   | 26 | 38  | 64 | 10.66  |

 **Tablo 23. Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler ( Geçmiş Yıllar)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler (Geçmiş Yıllar)**  |  |  |
|   | **2021** | **2022** | **2023** |  |
|   | Kız  | Erkek  | Kız  | Erkek  | Kız  | Erkek  |
|  Öğrenci Sayısı  |  52 |  77 |  55 |  76 |  26 |  38 |
|  Toplam Öğrenci Sayısı  |  129 |  131 |   | 65 |

 **Tablo 24. Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları / Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları**  | **Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci** **Sayısı**  |
| **2021** | **2022** | **2023** | **2021**  | **2022** | **2023**  |
| *32.25* | *32.75* |  *16.25* |  *21.5* |  *21.83* |  *10.66* |

 **Tablo 25. Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı**  |
| Öğretim Yılı  | Toplam Öğrenci Sayısı  | Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı  |
| 2020-2021  | 129 | 11 |
| 2021-2022 | 131 | 22 |
| 2022-2023 | 64 | 14 |

 **Tablo 26 .Yerleşim Alanı ve Derslikler**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Yerleşim**  |  |
| Toplam Alan (m2)  | Bina Alanı (m2)  | Bahçe alanı (m2)  |
|  848 |  496 |  352 |

 **Tablo 27. Okul Çalışanları Mevcut Verileri**

|  |  |
| --- | --- |
|  | TEPELİ İLK- ORTAOKULUÇALIŞAN PERSONEL SAYISI |
| Yıllara Göre Dağılım | 2021 | 6 |
| 2022 | 6 |
| 2023 | 6 |

### Çevre Analizi (PESTLE)

**Tablo 28. PESTLE Analiz Tablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik-Yasal etkenler** | **Ekonomik etkenler** |
| * Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,
* Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,
* Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,
* Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,
* Okul/kurum çevresindeki politik durum.
* 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun uygulanmaya başlanmış olması.
 | Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır.  Ayrıca, ekonomik durumu iyi olan velilerimizin okulumuza yardımcı olmak istememeleri.Okulun gelirini arttırıcı faktörlerin yetersizliği.Genel anlamda ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşük seviyelerde olması ve bu açıdan bakıldığı zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır |
| **Sosyokültürel etkenler** | **Teknolojik etkenler** |
| * Kariyer beklentilerinin çocuklarda ve ailelerde yetirince oluşmaması
* Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri gerekmektedir.
* Aile yapısındaki değişmeler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.) gibi konularda değişimler yaşanması gerekmektedir.
* Beslenme alışkanlıklarının ve şeklinin bazı ailelerde yetersiz ve düzensiz olması
 | * Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu
* e- Devlet uygulamaları,
* Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,
* Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar
* Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,
* Personelin ve öğrencilerin sahip

olduğu teknolojik araçlar,* Teknoloji alanındaki gelişmeler
* Teknolojinin eğitimde kullanımı
* Teknolojinin ilerlemesinin ve benimsenmesinin artması.

 Bilginin hızlı üretimi,erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi.* Teknolojini sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanakları.
 |
| **Çevresel Etkenler** |
|  Köyün yeşillik alanlarla çevrili olması. Temiz bir havaya ve doğal bir ortama sahip olması. |

### GZFT Analizi

 Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir.

 GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Okulumuzca yapılan GZFT analizinde, Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile Okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir. Bu hususlar Tablo 24’ de gösterilmiştir.

**Tablo 29. GZFT Listesi**

|  |  |
| --- | --- |
| **İç Çevre** | **Dış Çevre** |
| Güçlü Yönler | Zayıf Yönler | Fırsatlar | Tehditler |
|  -Öğrenci sayısının az olması. -Öğrencilerin kötü alışkanlıklarının olmaması. -Disiplin ve devamsızlık problemlerinin asgari düzeyde olması. -Derslik başına düşen öğrenci sayısının yeterli olması.  -Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının az olması. -Çalışanların aidiyet duygusunun gelişmiş olması. -Personelin kendini geliştirmeye yönelik eğitimlere katılma isteği. -Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç eğitim kadrosunun olması. |  -Öğrenci sayısının az olması, bu nedenle nitelikli öğrenci sayısının düşük olması. -Bazı ailelerin tarım ve hayvancılıkla uğraştığından dolayı bu öğrencilerin devamsızlık yapma durumlarının diğer öğrencilere nazaran fazla olması. -Nüfusun azalmasına bağlı olarak öğrenci sayısının her yıl azalması. -Öğretmenlerin çoğunluğunun ilçede ikamet etmiyor olması. |  -Velilerin okul idaresine ve öğretmenlere kolayca ulaşabilmesi. - Köyde oturan velilerin sık okulu ziyaret etme imkânı olması. - Velilerin okulun düzenlemiş olduğu sosyal-kültürel ve sportif faaliyetlere katılım isteğinin fazla olması. - Okulun köyde olması.-Okul bahçesinin etrafının çevrili olması. - Okul binasının ulaşımkaynaklarına çok yakın olması.- Bina ve yerleşke yakınında, internet kafe, kahvehane vb. işletmelerin bulunmaması |  -Köylerde ikamet eden velilerle iletişimin çok zayıf olması. -Velilerin okul ziyareti konusunda zayıf olması- Okuldaki bazı donanımların yetersiz ve eski olması.- Öğrenci sıra, masa ve dolaplarının eksi tarzda olması.- İnternet altyapısının fibere uygun olmaması. |

 **Tablo 30. GZFT Stratejileri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Fırsatlar** | **Tehditler** |
| **Güçlü Yönler** | Okulumuzun bulunduğu konum sebebiyle gelişime açık ve velilerle iç içe pozisyondadır.  |  Eğitimin devam ettiği dönemde velilerin çalışmak için il dışına çıkması ve yeterli iletişimin kurulamaması.  |
| **Zayıf Yönler** | Okulumuzun küçük olması fakat öğretmen kadrosunun her branş için yeterli olması. | Okulumuzun öğretmen ve sınıf sayısının yeterli olması fakat fiziki şartların teknolojik gelişimler için yeterli düzeyde olmaması. |

### Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

**Tablo 31. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Durum Analizi Aşamaları** | **Tespitler** | **İhtiyaçlar** |
| **Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi** | İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksikliklersaptanmıştır. | İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması |
| **Paydaş Analizi** | Velilerin okulla ve öğrenci gelişimleriyle yeterli düzeyde ilgilenmemesi. | Velilerin öğretmenlerle iletişim halinde olacağı görüş alışverişi sağlanacak etkinliklere ağırlık verilmesi  |
| **Okul İçi Analiz** | Öğrencilerin hareket etmeyi seven ve arkadaşlık ilişkilerinin yoğun olduğu saptanmıştır. |  Öğrencilerin yaparak yaşayarak v ilk elden öğrenme ortamı sağlamak gelişim için faydalı olacaktır.  |

## GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

### Misyon

 Bütünsel eğitim yaklaşımıyla öğrencilerimizi, öğrenmeyi yaşam becerisi olarak kullanan bağımsız bireyler olmaları için destekleriz. Rehberlik ve ölçme- değerlendirme hizmetlerimizle, öğrencilerimizin sorumluluklarını yerine getirebilen öz disipline sahip bireyler olmalarını destekleriz. Öğrencilerimizi, akademik, sportif ve sanatsal alanlarda destekleyerek yaratıcılıklarını ortaya çıkarmalarını sağlarız. Sosyal etkinliklerimiz ve öğrenme ortamlarımızla öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerini sağlarız. Öğrencilerimizin bu etkinliklerde aldıkları sorumluluklarla daha iyi bir dünyaya katkı sağlarız. Yerel ve küresel problemlere duyarlı, çözüm üretebilen ve girişimci bireyler yetiştiririz,

 Nitelikli eğitim kadromuzla uluslararası standartlardaki programlar çerçevesinde, öğrencilerin bireysel farklılıklarını dikkate alarak onların düşünme, anlama, araştırma, problem çözme becerilerini ve Türkçe dil becerilerini geliştirmeyi destekleyen, öğrenmeyi bir yaşam tarzı haline getirmiş, sorumluluk bilinci yüksek, milli ve manevi değerlerimize bağlı bireyler yetiştirmek.

* Bütün öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmelerini sağlamak.
* Çağdaş uygarlık yolunda bilimi yol gösterici olarak görmek.

### 3.2.Vizyon

 İstiklalden istikbale, Türkiye Yüzyılını şekillendirecek nesillerin temellerini atmaya odaklanmak.

Atatürk ilkelerinin ışığında, milli eğitimimizin temel amaçları doğrultusunda milli ve manevi değerlerimize bağlı, aydın fikirli, çağdaş düşünceli sorumluluk duygusu gelişmiş, kendine güvenen, ülkemizin ihtiyaç duyduğu alanlarda yetişmek üzere orta öğrenime öğrenci yetiştirmek

### Temel Değerler

## C:\Users\ZelihaSEVER\Downloads\Fırsat Eşitliği (1).pngTemel Değerlerimiz

 1.Fırsat eşitliği

 2.Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda çağdaş eğitim

3.Kültürel ve sanatsal duyarlılık

4.İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı

5.Din, ahlak ve değerlere bağlılık

6.Hukuk ve adalet

7.Katılımcılık ve istişare kültürü

8.Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık

9.Sorumluluk

 10.Vatanseverlik

1. Liyakat

# AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Amaç 1 : Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

 Hedef 1.1 : Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır

Amaç 2 : Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

 Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

 Hedef 2.2: : Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Amaç 3 : Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir

 Hedef 3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Amaç 4 : Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

 Hedef 4.1 : Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

 Hedef 4.2 : Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Amaç 5: Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir

 Hedef 5.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır

Amaç 6: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

 Hedef 6.1 : Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

## AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

 **Tablo 32. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amaç 1**  |  ***A1.Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.*** |
| **Hedef 1.1**  |  H1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Performans Göstergeleri**  | **Hedefe** **Etkisi\***  | **Başlangıç** **Değeri\*\***  | **1. Yıl**  | **2. Yıl**  | **3. yıl**  | **4. Yıl**  | **5. Yıl**  | **İzleme** **Sıklığı**  | **Rapor** **Sıklığı**  |
| PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) |  %30 | 0 |  %5  | % 13  | %17 | % 25 | %30  | Yılda 2 kez  |  aylık |
| PG 1.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması |  %30 | 0  |  70.4  | 75  | 78.2  | 83.7  |  85.6 |  Aylık |  yıllık |
| PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %20  | %21  |  %19  | %15  | %12  | %10  | %5  |  Aylık  |  Yıllık |
| PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %20  |  % 0 |   % 0  | %0  | %0  | %0  | %0  |  Aylık  |  Aylık |
| **Koordinatör Birim**  | Okul idaresi |
| **İş birliği Yapılacak Birimler**  | Okul İdaresi ve Öğretmenler |
| **Riskler**  | DYK kurslarına yeterli öğretmenlerin başvurmaması.DYK kursları açabilmek için yeterli öğrenci sayısına ulaşılamaması. |
| **Stratejiler**  | S1.1.1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.S1.1.2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S1.1.3 DYK’lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.S1.1.4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.S1.1.5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir. |
| **Maliyet Tahmini**  |  35.000 |
| **Tespitler**  |  Öğrencilerin devamsızlık sebepleri tespit edilip DYK kursuna devam etmeleri sağlanacaktır.DYK ders içerikleri zenginleştirilip tamamlayıcı eğitimler öğrenciler için yararlı olmuştur. |
| **İhtiyaçlar**  |  DYK kursu açabilmek için daha fazla öğrenciye ulaşabilmek. |

### 4.1 Stratejilerin Belirlenmesi

 **Tablo 33. Stratejilerin Belirlenmesi**

|  |  |
| --- | --- |
| AMAÇ 1 (A1) | *Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.* |
| Hedef 1.1 (H1.1) |  H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. |
| AMAÇ 2 (A2) | *A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.* |
| Hedef 2.1 (H2.1) | H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır. |
| AMAÇ 3 (A3) | A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir. |
| Hedef 3.1 (H3.1) | H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir. |

###  4.2 Maliyetlendirme

 Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı’nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

**Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:**

-Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.

-Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

Hesaplamalar yapılırken ilk üç yıl için harcamalara ilişkin olarak Orta Vadeli Program (OVP) 2024-2026’da yer alan program bazlı giderlerin (harcamaların) artış oranları baz alımıştır. Son iki yıl ise artimetik artış oranıyla tahmin edilmiştir.

 Kaynaklara ilişkin ise yine ilk üç yıl için OVP 2024-2026’da yer alan program bazlı gelirlerin (kaynaklar) artış oranları ve son iki yıl için aritmetik artış oranıyla tahminde bulunulmuştur.

Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

**Tablo 34.Tahmini Maliyet Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **ToplamMaliyet** |
| **Amaç1** | 2.434,87 | 2.737,56 | 3.41,74 | 3.345,91 | 3.650,09 | 15.210,17 |
| **Hedef1.1** | 772,96 | 869,58 | 966,20 | 1.062,82 | 1.159,44 | 4.832 |
| **Hedef1.2** | 406,30 | 457,091 | 507,87 | 558,66 | 609,45 | 2.539,371 |
| **Amaç2** | 63.704,65 | 771.667,73 | 79.630,81 | 87.593,89 | 95.556,97 | 398.154,05 |
| **Hedef2.1** | 36.295,63 | 40.832,59 | 45.369,54 | 49.906,50 | 54.443,45 | 226.847,71 |
| **TOPLAM** | 103.614,41 | 116.564,551 | 129.516,16 | 142.467,78 | 155.419,4 | 647.583,301 |

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

 **Tablo 35. İzleme ve Değerlendirme Şablonu**

|  |
| --- |
| **2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu** |
| **A1** | Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır. |
| **H1.1** | Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. |
| **Hedef 1.1 Performansı** | % 00 |
| **Sorumlu****Birim** | Okul yönetim kadrosu |
| **Performans Göstergesi** | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri \*(A) | İzleme Dönemindeki Yıl Sonu HedeflenenDeğer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 1 | 1 | Oo |
| PG 1.1.2 Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması | o | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Hedefe İlişkin Değerlendirmeler** |
| 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %00 oranında gerçekleştiği görülmektedir.2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %00 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının arttırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır. |

|  |
| --- |
| **2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu** |
| **A1** | Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır. |
| **H1.1** | Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. |
| **Hedef 1.1 Performansı** | % 40 |
| **Sorumlu****Birim** | Okul yönetim kadrosu |
| **Performans Göstergesi** | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri \*(A) | İzleme Dönemindeki Yıl Sonu HedeflenenDeğer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG 1.1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 45 | 20 | 10 | 20 | 00 |
| PG 1.1.4 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Hedefe İlişkin Değerlendirmeler** |
| 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.3 için performansın %45 oranında gerçekleştiği görülmektedir.2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.4 için performansı %40 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin ve öğrencilerin bu konuda daha dikkatli davranmaları konusunda çalışmalar yapılacaktır. |

|  |
| --- |
| **2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu** |
| **A2** |  Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. |
| **H2.2** | Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır. |
| **Hedef 2.2 Performansı** | % 00 |
| **Sorumlu****Birim** | Okul yönetim kadrosu |
| **Performans Göstergesi** | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri \*(A) | İzleme Dönemindeki Yıl Sonu HedeflenenDeğer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG 2.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 |
| PG 2.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Hedefe İlişkin Değerlendirmeler** |
| 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 2.2.1 için performansın %00 oranında gerçekleştiği görülmektedir.2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 2.2.2 için performansı %0 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak bir sonraki eğitim öğretim için gerekli çalışmalar yapılacaktır. |

|  |
| --- |
| **2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu** |
| **A3** |  Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir |
| **H3** |  Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır. |
| **Hedef 3.3 Performansı** | % 70 |
| **Sorumlu****Birim** | Okul yönetim kadrosu |
| **Performans Göstergesi** | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri \*(A) | İzleme Dönemindeki Yıl Sonu HedeflenenDeğer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| P 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı. | 70 | 5 | 50 | 50 | 100 |
| **Hedefe İlişkin Değerlendirmeler** |
| 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 3.3.1 için performansın %00 oranında gerçekleştiği görülmektedir. |

|  |
| --- |
| **2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu** |
| **A3** | Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır. |
| **H3.2** | Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır. |
| **Hedef 2.2 Performansı** | % 00 |
| **Sorumlu****Birim** | Okul yönetim kadrosu |
| **Performans Göstergesi** | Hedefe Etkisi (%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri \*(A) | İzleme Dönemindeki Yıl Sonu HedeflenenDeğer (B) | İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C) | Performans (%) (C-A)/(B-A) |
| PG 2.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) | 50 | 10 | 20 | 60 | 40 |
| PG 2.2.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Hedefe İlişkin Değerlendirmeler** |
| 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 2.2.3 için performansın %15 oranında gerçekleştiği görülmektedir.2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 2.2.4 için performansı %00 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak öğrencilerin bir sonraki eğitim öğretim yılında en az bir faaliyete katılma konusunda çalışmalar yapılacaktır.  |

**İ**

**T**

**$**

**İ**

**L**

**E**

**G**

**İ**

**J**

**E**

**T**

**A**

**R**

**T**

**S**

**I**

**Ğ**

**I**

**L**

**N**

**A**

**K**

**$**

**A**

**B**

**E**

**M**

**R**